



COMUNE DI G O N I

PROVINCIA DI CAGLIARI

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 del 12-07-2017	Adozione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 e programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020.
-------------------------	--

L'anno **duemiladiciassette** addì **dodici** del mese di **luglio** alle ore **11:30** nella sala delle adunanze di questo Comune, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

CABRAS GIOVANNI MARIA	Sindaco	P
MASCIA MARILENA	VICESINDACO	P
DELUSSU RICCARDO	ASSESSORE	P
LEBIU ANDREA	ASSESSORE	P

risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Gentile, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente GIOVANNI MARIA CABRAS, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Atteso che il nuovo codice appalti, D.Lgs. 50/2016, all'art. 21 disciplina la programmazione delle acquisizioni delle amministrazioni aggiudicatrici disponendo l'adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali.

Atteso che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali debbono contenere le acquisizioni di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e che nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici debbono individuare i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

Atteso che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali debbono contenere i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e riportare i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni o di altri enti pubblici, stabilendo altresì che per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Visto che il medesimo art. 21 del D.Lgs. 50/2016 al comma 8 rinvia all'emanazione di un Decreto del Ministero delle Infrastrutture per la disciplina delle modalità di redazione e aggiornamento del programma delle acquisizioni, dei criteri per la definizione degli ordini di priorità e degli schemi tipo e le informazioni minime che essi debbono contenere.

Dato atto che ad oggi il suddetto decreto non risulta ancora emanato e che pertanto come previsto dal successivo comma 9 del predetto art. 21, per la programmazione dei lavori pubblici in attesa dell'emanazione del suddetto decreto si applica quanto indicato al comma 3 dell'art.216 del D. Lgs. n.50/2016 il quale dispone che *“continuano ad applicarsi gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto”*.

Considerato che l'abrogato comma 3 dell'art. 13 del D.P.R. 207/2010 prevedeva la redazione entro il 30 settembre e la successiva adozione entro il 15 ottobre dello schema di programma triennale ed elenco annuale.

Valutato che in mancanza del decreto di cui al comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, per la determinazione delle tempistiche per la predisposizione dei suddetti schemi si dovrebbe fare riferimento al combinato disposto dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, in base al quale entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione il quale deve essere corredato della programmazione dei Lavori pubblici come da allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011.

Dato atto che in questo ente il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 è in fase di predisposizione.

Ritenuto, in mancanza del predetto decreto di cui al comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, per la redazione del programma, di poter utilizzare gli schemi previsti dal Decreto del Ministero della Infrastrutture del 24.10.2014 utilizzati negli anni precedenti, in quanto coerenti con la normativa transitoria di cui all'art. 216 c. 3 del D.Lgs. 50/2016.

Vista la L.R. n. 05/2007 in particolare gli art. 5 e 6 che dettano norme per la programmazione degli appalti e per la programmazione dei finanziamenti regionali disponendo tra l'altro che la concessione degli stessi può avvenire per le sole opere incluse nei programmi triennali delle OO.PP..

Dato atto che non risultano emanati gli schemi tipo regionali dipendenti dalla predetta L.R. 05/2007.

Visto ed esaminato il programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2018-2019 e programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020, composto dalle schede 1-2-3-4 e allegato alla scheda 3, predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico nel rispetto delle esigenze, volontà e indirizzi programmatici di questa Amministrazione.

Atteso che coerentemente con la contabilità armonizzata è risultato opportuno inserire tra gli allegati anche il cronoprogramma delle spese previste nel suddetto programma.

Valutato che nel predetto programma sono stati rispettati l'ordine di priorità previsti dall'art. 21 del D.Lgs 50/2016 e che l'elenco annuale è stato predisposto nel rispetto dei vincoli legislativi, delle priorità e dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente.

Dato atto inoltre che nel predetto programma sono state inserite le opere nel triennio per le quali è intendimento dell'ente inoltrare richiesta di finanziamento alla Regione Sardegna in base alle procedure dettate dagli art. 5 e 6 della L.R. 05/2007 delle quali ovviamente alla data odierna non si dispone di copertura finanziaria.

Ritenuto pertanto che il programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2018-2019 e programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 di che trattasi, predisposto sulla base delle disposizioni legislative vigenti con riguardo degli indirizzi programmatici dell'ente in coerenza con le risorse economiche disponibili, sia meritevole di approvazione.

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Vista la L.R. 05/2007;

Visto il regolamento generale sui LL.PP. D.P.R. 207/2010, nelle parti ancora vigenti;

Visto il D.M. 24.10.2014;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza amministrativa espresso dal Responsabile Area Tecnica ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D.Lgs n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Economico-Finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D. lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano

Delibera

Di approvare la premessa;

Di approvare il programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2018-2019 e programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020, predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico secondo le esigenze e volontà nonché indirizzi programmatici dell'Amministrazione, composto, ai sensi del D.M. 24.10.2014 dalle schede 1-2-3-4 e allegato alla scheda 3 nonché dal cronoprogramma delle spese, il quale viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che il piano triennale delle opere pubbliche di che trattasi contiene, oltre le opere inserite nel piano annuale già finanziate, le opere per le quali è intendimento dell'ente inoltrare richiesta di finanziamento alla Regione Sardegna in base alle procedure dettate dagli art. 5 e 6 della L.R. 05/2007 per le quali ovviamente alla data odierna non si dispone di copertura finanziaria.

Di dare atto che le spese relative alla presente programmazione, ad eccezione di quelle relative alle opere per le quali si deve chiedere finanziamento, troveranno copertura nel bilancio 2018 e nei residui passivi derivanti dagli esercizi degli anni precedenti;

Di dare mandato al Servizio Amministrativo dell'ente per la pubblicazione del piano biennale degli acquisti di Beni e Servizi e programma triennale dei Lavori Pubblici di che trattasi, oltre che nell'albo pretorio comunale anche nella sezione trasparenza del sito internet.

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 D. lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il PRESIDENTE
F.to GIOVANNI MARIA CABRAS

Il Segretario Comunale
F.to dott. Francesco Gentile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-07-2017

GONI, 14-07-2017

Il Segretario Comunale
F.to dott. Francesco Gentile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Questa deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva il giorno 12-07-2017:
ai sensi del' art. 134, 4° c. del D.Lgs 267/2000

GONI, 14-07-2017

Il Segretario Comunale
F.to dott. Francesco Gentile

PARERI PREVENTIVI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lg.s. 267/2000, hanno espresso i seguenti pareri:

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. ENNIO DELUSSU

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' Contabile.

Si attesta inoltre che, oltre a quanto indicato nel presente atto, non vi sono altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Domenico Antonio Delussu

Copia Conforme ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Massimo Cau